

Ihre Ansprechpartner



Büro Lokale Agenda 21

Herr Ilmar Grunick
Telefon 0365 838-3306



Herr Stefan Müller
Telefon 0365 838-3307



Freiwilligenagentur

Frau Renate Scherf
Telefon 0365 838-3302
E-Mail: scherf.renate@gera.de



Frau Renate Voigt
Telefon 0365 838-3303



Frau Silvia Leupold
Telefon 0365 838-3300



Kontaktstelle für Selbsthilfegruppen

Frau Steffi Drognitz
Telefon 0365 838-3304



Seniorenbüro

Frau Kerstin Hupe
Telefon 0365 838-3305



EHRENAMTSZENTRALE

der Otto-Dix-Stadt Gera

Telefon 0365 838-3300 • Telefax 0365 838-3301
Kornmarkt 7 • 07545 Gera

Montag 9:00 - 12:00 und 13:00 - 15:00 Uhr
Dienstag 9:00 - 12:00 und 14:00 - 18:00 Uhr
Donnerstag 9:00 - 12:00 und 14:00 - 17:00 Uhr
Freitag 8:00 - 12:00 Uhr
und nach Vereinbarung.



EHRENAMTS ZENTRALE

der Otto-Dix-Stadt Gera

Büro Lokale Agenda 21

Freiwilligenagentur

Kontaktstelle Selbsthilfegruppen

Seniorenbüro

Büro Lokale Agenda 21

Ziel der Agenda 21 ist es, eine nachhaltige, zukunftsfähige Entwicklung der Stadt Gera zu initiieren. Das heißt zum einen, für alle heute lebenden Menschen eine gleichgewichtige Befriedigung ihrer Bedürfnisse, zum anderen ein Gleichgewicht der Bedürfnisbefriedigung zwischen heutigen und zukünftigen Generationen zu erreichen.

Aufgaben des Büros Lokale Agenda 21 sind die Koordinierung und Organisation von Agenda-Aktivitäten, z.B.:

- Vorbereitung / Mitarbeit bei „Ökoprofit“ und regionalem Umwelttag
- Teilnahme am landesweiten Wettbewerb des TMLNU
- Beratung von Schulen und Verbänden/Vereinen zum Wettbewerb
- Teilnahme an den GeraMedia-Tagen
- Unterstützung der Lokalen Agenda 21 KONKRET-Projekte
- Umweltbildung und Umsetzung des Projektes „Ökosiegel“ in Zusammenarbeit mit dem Tiefbau- und Umweltamt
- Ermittlung weiterer Handlungsbedarfe, Öffentlichkeitsarbeit und Einbeziehung interessierter Bürgerinnen und Bürger in die Agenda-Arbeit
- Entwicklung von konkreten Projekten zur Umsetzung der Lokalen Agenda 21 in Gera
- Vorbereitung und Durchführung von Umweltberatungen -informationen und -veranstaltungen

Freiwilligenagentur

Freiwilliges Engagement ist nicht nur Hilfe für andere, sondern bedeutet auch persönliche Weiterentwicklung, die Chance sich aktiv in das Geschehen der Stadt Gera einzumischen und verschiedenste Aktivitäten mitzugestalten. Wenn Sie Interesse an einem Ehrenamt in der Stadt Gera haben, dann können Sie sich an die Ehrenamtszentrale der Stadt Gera wenden.

Die Aufgaben der Freiwilligenagentur umfassen:

- Erfassung, Vervollständigung und Aktualisierung von Einsatzgebieten/-möglichkeiten von freiwillig engagierten Bürgerinnen und Bürgern in der Stadt Gera
- Beratung der Bürgerinnen und Bürgern bei der Einsatzfindung
- Vorbereitung und Durchführung von Informationsveranstaltungen und Erfahrungsaustauschen zur ehrenamtlichen Arbeit
- Organisation von Bildungsveranstaltungen für ehrenamtlich Tätige, Vereine und Verbände
- Organisation des Tages des Ehrenamtes und zentraler Veranstaltungen/Highlights
- Eintragung von Vereinen/Verbänden/Institutionen in den Thüringer Ehrenamtswegweiser (Download)
- Bearbeitung von Anträgen von Zuwendungen zum Zwecke der Förderung gemeinnütziger ehrenamtlicher Tätigkeit

Kontaktstelle für Selbsthilfegruppen

Immer mehr Menschen nutzen die Chance, in einer Selbsthilfegruppe seelische Probleme und Konflikte oder die Begleiterscheinungen von chronischen Erkrankungen zu bewältigen. Betroffene, aber auch Angehörige sind angesprochen. Die Kontaktstelle für Selbsthilfegruppen hat die Aufgabe, Selbsthilfe und Eigeninitiative im Gesundheitsbereich zu fördern und zu koordinieren.

Wer kann sich an die Kontaktstelle wenden?

- Menschen, die Kontakt zu einer Selbsthilfegruppe suchen, sich über Selbsthilfe informieren wollen und/oder eine Selbsthilfegruppe gründen möchten,
- Mitglieder von bestehenden Selbsthilfegruppen,
- professionelle MitarbeiterInnen aus dem Gesundheits- und Sozialbereich.

Die Mitarbeiterin der Kontaktstelle

- bietet vertrauliche Einzelberatungen bei individuellen Angelegenheiten und Problemen an und vermittelt an Selbsthilfegruppen und spezifische Beratungsstellen.
- unterstützt bei der Neugründung von Gruppen und begleitet sie in der Gründungsphase
- unterstützt bestehende Gruppen (z. B. bei der Öffentlichkeitsarbeit, Raumsuche, Fördermöglichkeiten, gibt Tipps zur Gestaltung des Gruppenlebens u. a.).
- organisiert Weiterbildungsveranstaltungen
- fördert den Erfahrungsaustausch zwischen verschiedenen Gruppen.
- hilft bei Aktionen und organisiert gesundheitsbezogene Veranstaltungen

Ehrenamtszentrale

Kornmarkt 7
07545 Gera

Seniorenbüro

Aufgaben des Seniorenbüros:

- Beratung und Information interessierter Bürger zur Seniorenarbeit in Gera
- Mitarbeit bei der Bildung von Interessengruppen für ehrenamtlich engagierte Bürger und Selbsthilfegruppen im Bereich der Seniorenbetreuung
- Gewinnung von ehrenamtlich engagierten Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern in der Seniorenarbeit
- Einbindung älterer Bürgerinnen und Bürger der Stadt Gera in ortsansässige Wohlfahrtsverbände, um das Ausscheiden aus dem Arbeitsprozess zu erleichtern und das gesellschaftliche Potential für das Wohl einer breiten Schicht der Bevölkerung zu nutzen
- Unterstützung bei der Vorbereitung und Durchführung von Veranstaltungen im Rahmen der Arbeit des Seniorenbüros
- Zusammenarbeit mit überregionalen Seniorenbüros